

## IO2 Handouts 2 Vorlagen zur Überprüfung vorhandener Fähigkeiten und Stärken (Folie 15)

### Typische Checkliste zum Überprüfen vorhandener Fähigkeiten und Stärken bei Analysegesprächen

Die vier in diesem Diagramm dargestellten Spalten stellen lediglich Vorschläge dar und können je nach Umständen und Bedarfen der/des Ratsuchenden variiert werden

| Name der/des Ratsuchenden oder Angestellten | Für die aktuelle Tätigkeit benötigte Fähigkeiten | Stärken | zu verbessernde Bereiche |
|---|--|---------|--------------------------|
|   |  |         |                          |
|   |  |         |                          |
|   |  |         |                          |
|   |  |         |                          |

### Typische Fragen, die je nach Situation und Umständen variiert werden können

|  |   |
|--|---|
| Gespräch / Leitfaden zur Entwicklung von Fähigkeiten   |   |
| Fragen für die/den Ratsuchende/n Angestellte/n   | Antworten der/des Ratsuchenden / Angestellten |
| <b>Fragen zu Ihren aktuellen Zielen</b>  |   |
| 1 Was mögen Sie an der Rolle, die Sie aktuell spielen / Ihrer aktuellen Funktion am liebsten?                        |   |
| 2 Was würden Sie als Ihre größte Stärke bezeichnen?  |   |
| 3 Welche Fähigkeit würden Sie in der Rolle, die Sie aktuell spielen, / Ihrer aktuellen Funktion gerne verbessern?    |   |
| <b>Fragen zu Ihrer/Ihren zukünftigen Rolle/n / Funktion/en</b>   |   |
| 1 Wo sehen Sie sich in 1 bis 3 Jahren?   |   |
| 2 Wo sehen Sie sich in 10 Jahren?  |   |
| 3 An welcher Aufgabe oder an welchem Projekt wären Sie in Ihrer zukünftigen Rolle/Funktion gerne häufiger beteiligt? |   |
| 4 An welcher Aufgabe oder an welchem Projekt wären Sie in Ihrer  |   |

Dieses Projekt wurde mit der Unterstützung der Europäischen Kommission finanziert. Diese Website gibt allein die Sichtweisen der Autoren wieder, die Kommission kann nicht verantwortlich gemacht werden für den Inhalt, der hier veröffentlicht wird.

|  |  |
|--|--|
| zukünftigen Rolle/Funktion gerne weniger oder weniger häufig beteiligt?  |  |
| <b>Fragen zu Ihrer derzeitigen Rolle/Funktion</b>  |  |
| 1 Wie kann ich Ihnen in Ihrer derzeitigen Rolle/Funktion am besten helfen?   |  |
| 2 Wie kann ich Sie am besten beim Erreichen Ihrer Karriereziele unterstützen?  |  |
| 3 Gibt es weitere Personen, die ich zu Ihrer Unterstützung beim Erreichen Ihrer persönlichen Karriereziele hinzuziehen soll? (z.B., ein/e Kollegin/Kollege, die/der eine Rolle/Funktion innehat, an der Sie ebenfalls Interesse haben) |  |